

Levels/ Areas	Levels 1 and 2 (A1/A1+)	Levels 3 and 4 (A2/A2+)	Levels 5 and 6 (B1/B1+)	Levels 7 and 8 (B2/B2+)	Levels 9 and 10 (C1/C1+)	Levels 11 and 12 (C2/C2+)
Comprensión oral y lectora	Comprende frases básicas y de uso diario.	Comprende frases más avanzadas y puede formular oraciones más complejas.	Comprende y puede hablar con poca dificultad, aunque aún requiere de mayor vocabulario.	Comprende y habla sin mayores problemas. Puede comprender textos complejos e incluso técnicos.	Reconoce y comprende textos largos y complejos, puede notar giros del lenguaje y entender significados subyacentes.	No tiene dificultad para comprender la lengua hablada en diversas situaciones, incluso entiende distintos acentos.
Comprensión auditiva y dominio hablado	Puede preguntar datos simples y presentarse.	Puede formular y responder preguntas simples.	Puede comunicarse con preguntas y respuestas sin mayores inconvenientes.	Puede producir textos claros y detallados de diversos temas.	Puede expresar sus ideas con fluidez, sin mayor problema a la hora de encontrar la expresión que necesita.	Se expresa con total fluidez, buena pronunciación y claridad.
Gramática	Domina tiempos de verbos básicos y fundamentales. Domina vocabulario funcional y determinante	Domina 5 tiempos de verbo, utiliza vocabulario de complejidad media.	Domina hasta 8 tiempos de verbo. Incrementa su vocabulario.	Domina hasta 10 tiempos de verbo. Tiene bastante fluidez y se le comprende sin dificultad.	Utiliza y comprende los 12 tiempos de verbo. Utiliza recursos del lenguaje que ayudan a la cohesión y coherencia.	Utiliza y comprende todas las variantes gramaticales del idioma.
Expresión oral y escrita	Puede hacerse entender y entender a otros en conversaciones simples. Situaciones de supervivencia mínima, como comprar un producto, reservar un hotel, etc.	Puede mantener una conversación sencilla y puede escribir correos simples.	Puede mantener una conversación de complejidad media, describiendo experiencias, eventos y demás. Puede dar opinión y mantener un pequeño debate.	Puede mantener una conversación y un debate. Puede hacer una presentación. Puede escribir informes.	Puede expresarse y escribir textos claros y bien estructurados exponiendo puntos de vista con cierta extensión. Puede escribir y hablar sobre temas complejos en cartas, redacciones o informes. Selecciona el estilo apropiado.	Puede hablar con total facilidad, no tiene problemas a la hora de comunicarse en ninguna situación, incluso las de mayor complejidad, como puede ser una negociación.